**江苏理工学院信息化建设项目立项申请书**

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | 项目单位 | | |  | |
| 项目单位负责人  （签字） | |  | | | 项目负责人及联系方式（手机、email） | | |  | |
| 项目建设性质  （请选择） | | 新增 升级 | | | 资金来源 | | |  | |
| 项目申请理由（现状及项目实施的必要性，可另行添加附页）： | | | | | | | | | |
| 项目实施具体内容（明确软硬件环境、实施进度等，可另行添加附页）： | | | | | | | | | |
| 采购软、硬件清单及预算（可另行添加附页）： | | | | | | | | | |
| 序号 | 名称 | | 型号  规格 | 单位 | 数量 | 单价 | 估价 | | 备注 |
| 1 |  | |  |  |  |  |  | |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |  | |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |  | |  |
| 专家论证意见（由项目单位组织实施，原则上需邀请信息中心技术人员参加）：  专家组成员签字： 专家组组长签字：  日期： | | | | | | | | | |
| 项目单位审批意见：  签字（盖章）：  日期： | | | | | | | | | |
| 信息中心审批意见：  签字（盖章）：  日期： | | | | | | | | | |
| 分管校领导意见（项目经费≥8万元）：  签字：  日期： | | | | | | | | | |